



DOKUMEN  
PELAKSANAAN KERJASAMA

antara

JURUSAN SASTRA INDONESIA  
FAKULTAS SASTRA  
UNIVERSITAS NEGERI MALANG

dengan

PRO-U MEDIA

tentang

Penyelenggaraan Kajian Praktik Lapangan (KPL)

NOMOR: 8.11.2/UN32.2/KS/2019  
NOMOR: 13/SKM/PROU/XI/2019

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Dr. Roekhan, M.Pd.  
Jabatan : Ketua Jurusan Sastra Indonesia- FS - UM  
Alamat : Jl. Semarang No. 5 Malang

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

2. Nama : Zudi Saputro, S.Psi.  
Jabatan : Pimpinan Redaksi  
Alamat : Jl. Jogokaryan No. 41, Mantriheron, Kota Yogyakarta

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Para Pihak telah melaksanakan kerjasama dalam Penyelenggaraan Kajian Praktik Lapangan (KPL) bagi mahasiswa Prodi Bahasa dan Sastra Indonesia (BSI) Angkatan 2016 pada bulan Juli 2019—Septembertahun 2019 bertempat di Pro-U. Media untuk sebanyak 4 (empat) mahasiswa.

Para Pihak telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab masing-masing sebagai berikut.

1. Pihak Pertama
  - a. Memperoleh laporan pelaksanaan KPL
  - b. Mendapat masukan untuk pengembangankurikulum
  - c. Mendapat masukan tentang kebutuhan/kualifikasi tenaga kerja sesuai tuntutan dunia kerja
2. Pihak Kedua
  - a. Mengatur mahasiswa sesuai dengan program yang telah disusun
  - b. Menegur mahasiswa jika diperlukan



- c.** Menerima laporan hasil pelaksanaan yang disusun oleh mahasiswa
- d.** Menerima sertifikat sebagai instruktur lapangan

Para Pihak juga telah melaksanakan kewajiban sebagai berikut.

- 1.** Pihak Pertama
  - a.** Menerbitkan surat izin pelaksanaan KPL ke instansi tempat KPL atau instansi terkait (jika diperlukan)
  - b.** Memberikan pembekalan kepada mahasiswa sebelum melaksanakan KPL
  - c.** Membimbing, memonitor, dan mengevaluasi pelaksanaan KPL
  - d.** Menerbitkan buku panduan pelaksanaan KPL
  - e.** Menyediakan dana untuk operasional pendidikan
  - f.** Membuat peraturan tata tertib mahasiswa
  - g.** Menerbitkan sertifikat untuk instruktur lapangan
- 2.** Pihak Kedua
  - a.** Menerbitkan surat balasan izin KPL
  - b.** Menyediakan tenaga yang kompeten untuk membimbing mahasiswa
  - c.** Membimbing mahasiswa dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan
  - d.** Menyediakan sarana dan prasarana di instansi yang bersangkutan
  - e.** Mengatur waktu pelaksanaan kegiatan di DI/DJ/Instansi
  - f.** Melakukan penilaian terhadap pelaksanaan KPL sesuai format yang telah disediakan
  - g.** Menerbitkan sertifikat bagi mahasiswa yang telah melaksanakan KPL
  - h.** Memberikan masukan ke Perguruan Tinggi tentang kebutuhan kualifikasi tenaga kerja sesuai dengan rencana jangka pendek dan jangka panjang



Pihak Pertama  
Ketua Jurusan  
Sastra Indonesia

Dr. Roekhan, M.Pd.  
NIP 196105041987011001

Pihak Kedua,  
Pimpinan Redaksi



Zudi Saputra S.Psi.  
NIP -



Mengetahui  
Roekhan,  
Prof. Dra. Hj. Utami Widiati, M.A., Ph.D.  
NIP196508131990022001

